



## AANBESTEDINGSFORMULIER PROVINCIAAL KAMPIOENSCHAP

Ondergetekende (naam en voornaam): .....

Hoedanigheid (enkel voorzitter of secretaris): .....

Afgevaardigde van de club: .....

Met zetel te: .....(postcode) .....(plaats)  
.....(straat en nr.)

verbindt zich de volgende organisatie te verzekeren:

**Provinciale Kampioenschappen Vlaams-Brabant op 19 en 20 oktober 2019**  
overeenkomstig de KBZB-VZF en provinciale (Vlaams-Brabant) reglementen, de bepalingen en voorwaarden van de vigerende lastenboeken en de richtlijnen opgestuurd naar alle clubs.

Ik verklaar kennis te hebben genomen van het vigerende lastenboek op de datum van de inschrijving en er alle bepalingen van na te leven.

Bijkomende algemene inlichtingen: lengte bad > .....,  
Naam adres en tel. zwembad > .....  
aantal banen > ....., breedte van de banen > ....., diepte keerpuntzijde > .....,  
diepte vertrekzijde > ....., volledige elektronische chronometrage met mededelingsbord van de > ....., banen tegelijk (verplicht gelijk aan het aantal bezette banen).

Ondergetekende voegt een bijlage toe met bijkomende elementen ter verdediging van zijn kandidatuur.

Datum:.....

De inschrijver:.....  
(handtekening en hoedanigheid)



# Lastenboek

## Organisatie Provinciale Kampioenschappen 2019

### Vlaams-Brabant & Brussel

#### versie 30/12/2018



#### Artikel 01 -Algemeen

De organisatie van de Provinciale Kampioenschappen Zwemmen wordt toegewezen bij aanbesteding en zal verlopen overeenkomstig de KBZB-VZF en provinciale (Vlaams-Brabant) reglementen.

#### Artikel 02 -Data

De data van deze organisatie werden vastgelegd door het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant. Het kampioenschap zal doorgaan op 19 en 20 oktober 2019.

#### Artikel 03 -Zwembad

De lengte van het gehomologeerde overdekte zwembad moet 25 of 50 meter zijn, met minimum 8 zwembanen waarvan de minimum breedte 1,75 meter bedraagt. AEI-tijdopname en bord met gelijktijdige affichering van alle banen zijn vereist evenals gebruik van een micro door de starter. Voorzitter van de jury en/of kamprechter kunnen de dag voor de competitie het zwembad bezoeken om te controleren of de technische voorwaarden voldoen.

#### Artikel 04 -Water

De zuiverheid van het water moet voldoen aan de normen opgelegd door de bevoegde Diensten van het Openbaar Bestuur bevoegd voor de hygiëne van publieke sportinfrastructuur. Het moet zuiver en helder blijven gedurende het hele verloop van de wedstrijden. De temperatuur moet 26°C (+/-1°C) bedragen. De organiserende club moet instaan voor het onmiddellijk verwijderen van drijvende en vreemde voorwerpen in het water tijdens de wedstrijden. De watercirculatie moet tijdens de wedstrijden uitgeschakeld worden of toch tot het hoogst nodige beperkt blijven teneinde geen stromingen te veroorzaken in bepaalde zwembanen.

#### Artikel 05 -Bijkomende voorzieningen

De organiserende club moet de gelegenheid kunnen aanbieden aan de deelnemers om tijdens de wedstrijd in en uit te kunnen zwemmen in verwarmd water van een instructiebad. De organiserende club moet ter plaatse de nodige medische dienst voorzien om de eerste hulp te verzekeren, zal het Provinciaal Bestuur inzage geven in het rampenplan met betrekking tot het betrokken complex, evenals de nodige redders voorzien. De organiserende club moet een lokaal voor dopingcontrole voorzien en een verantwoordelijke die de dokter helpt bij het uitvoeren van zijn taak. Een oproepkamer is gewenst. De organiserende club is zelf verantwoordelijk voor het verzekeren van zijn medewerkers voor de twee dagen.



#### Artikel 06 -Jury

De jury wordt aangeduid en uitgenodigd door de vertegenwoordiger van de provincie Vlaams-Brabant in het Sportbestuur Zwemmen van de VZF. De nodige plaatsvoorzieningen (40 stoelen) voor de wedstrijdofficials moeten voorbehouden worden door de organiserende club. Het jurysecretariaat moet over een specifieke ruimte kunnen beschikken dicht bij de PC met tijdsopname met een automatische koppeling met Meet Manager of de op dat moment geldende norm. De wedstrijdofficials moeten minstens één uur voor de aanvang van de eerste wedstrijd kunnen beschikken over een vergaderlokaal. De organiserende club staat in voor de drank voor de officials (een flesje van halve liter water/spuitwater per halve dag) en reserveert voldoende parkeerplaatsen. Bewezen kosten voor de parkeerplaatsen van de kernjury<sup>1</sup> en de provinciale bestuursleden worden door het Provinciaal Bestuur terugbetaald. Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant zorgt voor de nodige medailles en staat in voor de vergoeding van de kernjury. Het jurysecretariaat moet beschikken over een stopcontact van 230 VAC met de nodige stroomsterkte en een internetverbinding.

#### Artikel 07 -Pers

De organiserende club houdt 2 plaatsen vrij voor de mensen van de pers die de wedstrijden gemakkelijk moeten kunnen volgen. Deze zitplaatsen met zicht op het scorebord worden zo dicht mogelijk bij de aankomst voorbehouden. Een persoon van de organiserende club moet instaan voor de communicatie tussen het wedstrijdsecretariaat en de perstafel. De perslui moet eveneens vrij kunnen beschikken over een internetverbinding en stopcontacten 230 VAC.

#### Artikel 08 -Deelnemers -Publiek

De organiserende club moet een minimum aantal zitplaatsen rondom het zwembad voorzien: 300 plaatsen voor de deelnemers, trainers en afgevaardigden en 200 plaatsen voor het publiek. De organiserende club staat in voor de opbouw en afbouw van het zwembad. Er moet een aparte ingang zijn voor publiek en een aparte ingang voor zwemmers, trainers en afgevaardigden. Tijdens de opwarming moeten twee banen voor sprints voorbehouden worden een half uur voor aanvang van de wedstrijd.

---

<sup>1</sup> Kernjury bestaat uit kamprechter, twee zwemrechters, één starter, twee jurysecretarissen. Er is geen voorzitter. Oproepkamer wordt bemand door officials, aangeleverd door de deelnemende clubs. De kernjury, met uitzondering van de kamprechter, telt mee bij de berekening van het aantal aan te leveren officials per club.



#### Artikel 09 -Speaker

De speaker wordt voorgedragen door de organiserende club, maar aangeduid door het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant. De speaker ontvangt de inlichtingen en richtlijnen van het wedstrijdsecretariaat, van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant en van de commissaris-generaal van de organisatie. De organiserende club zorgt voor de omroepinstallatie, muziek en de verplichtingen ter zake.

#### Artikel 10 -Podium

Het podium moet op een open plek opgesteld staan die goed zichtbaar is voor iedereen en ruim genoeg voor 12 atleten. De uitreiking van de medailles gebeurt onder leiding van een aangeduide persoon van de organiserende club in samenwerking met een persoon van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant. De medaille wordt enkel uitgereikt indien de zwemmer persoonlijk tijdig bij aan het podium present is.

Tijdens de podium ceremonie mag er uit respect voor de medaillewinnaars, niet uit- of ingezwommen worden in het competitie-bad.

Het Provinciaal Bestuur voorziet geldprijzen.

De organiserende club maakt foto's van de podiumceremonie. De foto's zijn publiek toegankelijk (let op GDPR: het voorprogramma geeft aan dat de zwemmers en ouders hun impliciet akkoord geven).

#### Artikel 11 -Voorprogramma

Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant legt in samenspraak met de organiserende club de aanvangsuren vast van wedstrijden in voor- en namiddag. Het zwembad moet 1u00 voor de aanvang van de wedstrijden beschikbaar zijn voor het inzwemmen. Het voorprogramma alsook de inschrijvingsformulieren worden naar alle clubs opgestuurd door het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant.

#### Artikel 12 -Programma's & Uitslagen

De organiserende club staat zelf in voor de verwerking van de inschrijvingen van de deelnemende clubs. 16 dagen voor de kampioenschappen zal de organiserende club een startlijst bezorgen aan het secretariaat, zodat het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant de inschrijvingen kan controleren op hun geldigheid. 10 dagen voor de kampioenschappen zal het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant de verbeterde startlijst terug bezorgen aan de organiserende club voor verdere verwerking.

De organiserende club staat in voor de startkaarten en de kopies van het programma voor het publiek, de deelnemende clubs en de jury. Elke VIP-uitgenodigde, alsook elk lid van de pers ontvangt een programma. Het programma zal een week voor de wedstrijd in pdf-formaat doorgestuurd worden naar het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant voor publicatie op haar website.

De organiserende club zorgt ook voor de ontvangst van de clubs (enveloppen) en voor een vlotte doorgang van zwemmers, trainers, afgevaardigden en officials.

De organisator een tijdsschema met de pauzes en de medaille-uitreikingen, opgesteld door het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant.

De organisator verzorgt de volledige administratieve nazorg van de wedstrijd naar de VZF toe: kamprechtverslag, ...



### Artikel 13 -Commissaris-generaal

De organiserende club stelt een van zijn leden aan die de verantwoordelijkheid draagt voor de algemene, administratieve en praktische organisatie van de kampioenschappen. Hij is altijd bereikbaar en beschikbaar voor alle kernjuryleden en voor het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant.



#### Artikel 14 -Uitnodigingen

De organiserende club zal aan het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant de lijst met de uit te nodigen personaliteiten vragen om deze in naam van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant uit te nodigen en zal hiervoor de nodige plaatsen voorbehouden in het zwembad.

#### Artikel 15 -Publiciteit en sponsoring

Het is toegelaten aan de organiserende club om de commerciële logo's van hun eigen sponsors te gebruiken en, aangevuld met de commerciële logo's van de sponsors van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant, na overleg.

#### Artikel 16 -Televisie

De organiserende club die door eigen bemiddeling een rechtstreekse of uitgestelde televisiereportage kan bekomen, hetzij internationaal, hetzij nationaal of hetzij regionaal, zal geen aanspraak kunnen maken op een financiële tussenkomst van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant of om het even welke afwijking inroepen van het lastenboek.

#### Artikel 17 -Aanbiedingen en administratieve bepalingen

De aanbiedingen moeten gericht zijn aan de secretaris van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant (mag via mail). De aanbiedingen vermelden de volgende inlichtingen:

- data van de organisatie
- plaats van de organisatie, adres van het zwembad en telefoonnummer
- aantal zwembanen, breedte van de zwembanen, diepte keerpuntzijde, diepte vertrekzijde
- volledige elektronische chronometrage.

Gezien de kwaliteit van het voorstel het selectie criterium voor de keuze van de winnende aanbesteding is, moet de aanbesteding beantwoorden aan alle vereisten van het lastenboek en de reglementen en moet ze gebeuren met het officiële aanbestedingsformulier. Alléén de aanbiedingen die binnen de gestelde termijn op het Secretariaat toekomen of eigenhandig worden afgegeven op het uur en de dag van de opening, en voldoen aan de reglementen, worden door het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant aanvaard. Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant opent op de datum en het uur gepubliceerd in het aanbestedingsbericht de ingestuurde aanbiedingen. Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant kent bij de opening van de aanbestedingen de organisatie onder voorbehoud toe. Binnen de 30 dagen zal het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant ter plaatse een inspectie uitvoeren om na te gaan of het zwembad voldoet aan de voorwaarden zoals beschreven in het lastenboek. Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant beslist na de inspectie over de definitieve





toekenning van de organisatie. Als een kampioenschap korte baan doorgaat in een zwembad met een beweegbare wand, moet de verificatie van de 25m-afstand door de landmeter acht (8) dagen voor de competitie uitgevoerd worden.

#### Artikel 18 -Financiële bepalingen

Inschrijvingsrecht per wedstrijd en eventuele boetes worden verrekend door het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant en zijn volledig ten hare bate. De organisator ontvangt 1 euro per start van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant. De uitbetaling zal ten laatste één maand na de laatste dag van de kampioenschappen uitgevoerd worden onder voorbehoud van tijdige ontvangst van de gevraagde rapportering en na afhandeling van eventuele klachten. De inkom en catering zijn volledig voor de organiserende club, zowel financieel als organisatorisch.

#### Artikel 19 -Controle

Een afvaardiging van het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant kan ter plaatse, en ten gepaste tijde, gaan vaststellen of de opgegeven inlichtingen overeenstemmen en voldoen aan de technische voorwaarden. Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant behoudt het recht om het even welke maatregel te nemen die zich opdringt voor de strikte naleving van het lastenboek.

#### Artikel 20 – Boetes

In geval dat de clausules van dit lastenboek niet worden nageleefd, zal de organiserende club een boete opgelegd krijgen van minimum 1000 euro tot maximaal 3000 euro in functie van de vastgestelde gebreken en geleden schade.

#### Artikel 21 -Onvoorziene gevallen

Buiten het naleven van het lastenboek moet de organiserende club ook de “Handleiding voor officiële zwemfeesten in de Vlaamse Zwemfederatie” in acht nemen. Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant beslist in ieder onvoorzien geval.

#### Artikel 22 -Rapportering door organiserende club

Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant ontvangt na de kampioenschappen van de organiserende club de volgende informatie: de inkomtariefstructuur (inclusief kortingen) en het hiermee verbonden aantal bezoekers opgesplitst per halve dag. Het Provinciaal Bestuur Vlaams-Brabant stelt de informatie van voorgaande kampioenschappen ter beschikking.





## Appendix

Het document 'Verdeling van de lasten en de lusten bij het inrichten van grote wedstrijden' (beschikbaar op de website van het Provinciaal Bestuur) maakt deel uit van het lastenboek.

Het document 'Reglement Provinciale Kampioenschappen Zwemmen' maakt deel uit van het lastenboek.